

ALVARÁ DE PROPAGANDA VISUAL

DOCUMENTAÇÕES:

- [Requerimento](#) contendo nome completo do solicitante, endereço, telefone para contato, CPF ou CNPJ e explicação clara e detalhada da sua solicitação.
- Cópia do contrato social da empresa que fará a placa / outdoor.
- Apresentar o layout da placa / outdoor com as medidas.
- [Taxa de Serviços Administrativos \(TSA\)](#).

INFORMAÇÕES GERAIS

SETOR RESPONSÁVEL: Gerência de Alvarás e Fiscalização – Sala 207 – Centro Administrativo, Rua Paraná, 2601.

DATA PREVISTA: 07 dias úteis.

TEL: 3229-8176.